



WA-Nr.: 01.11.149/2017-06



REBOTEC® Rehabilitationsmittel GmbH
DE-49610 Quakenbrück, Artlandstr. 57-59
Telefon : 05431/9416-0
Telefax : 05431/9416-66
<http://www.rebotec.de>
e-mail: info@rebotec.de

Wartungsanleitung



Rollatoren und Gehwagen



Abbildungen zeigen eine Auswahl der Rollatoren und Gehwagen

Wichtiger Hinweis !

Bewahren Sie bitte die Wartungsprotokolle sorgfältig auf.
Sie erhalten somit einen Überblick über den Wartungsstatus des Produktes.

Wartung der Rollatoren und Gehwagen

1.1 Wartungs- und Instandsetzung

In dieser Wartungsanleitung finden Sie Informationen und Hinweise zur sicheren und sachgerechten Wartung und/oder Instandhaltung von Rollatoren und Gehwagen.

Die Produkte sind Medizinprodukte der **Klasse I** gemäß der Richtlinie **93/42/EWG** und des Medizinproduktegesetzes (**MPG**).

Die Produkte sind nach Forderung der Medizinprodukte-Betreiberverordnung (**MPBetreibV**) zu warten und die Hygienevorgaben zu beachten.

Die Haltbarkeit der Produkte wird im Wesentlichen von der Handhabung beeinflusst. Nutzungshäufigkeit und Nutzungsweise verringern die Lebensdauer genauso, wie unsachgemäße Behandlung oder mangelhafte Wartung.

Um einen gefahrlosen Betrieb zu gewährleisten muss **mindestens einmal jährlich** eine Sicht- und Funktionsprüfung durchgeführt werden.

Kürzere Wartungsintervalle könnten notwendig sein, wenn Häufigkeit des Einsatzes oder der Zustand des Produktes dies aus Sicherheitsgründen erfordert.

Der Betreiber kann selbst oder muss, falls notwendige Voraussetzungen und Sachkenntnisse fehlen, Personen oder Betriebe mit der Instandsetzung beauftragen (wie: Fachhändler, Sanitätshäuser oder einen Medizin-Wartungsservice).

Das Ergebnis der Prüfung ist zu dokumentieren, mit Unterschrift zu bestätigen und es wird empfohlen das Produkt mit einer Prüfplakette zu versehen, mit Hinweis auf die nächste Prüfung. Für die Regelmäßigkeit der Prüfung ist der Betreiber verantwortlich.

1.2 Wartungsumfang

Die Überprüfung des Produkts erstreckt sich auf den Allgemeinzustand der einzelnen Komponenten sowie Funktion und Sicherheit.



Erforderliche Instandsetzungen sind unverzüglich vorzunehmen. Sollte keine sofortige Instandsetzung möglich sein so ist, im Interesse des Patienten und seiner Gesundheit, das Produkt außer Betrieb zu setzen.

1.3 Wartungshinweise

Verwenden Sie für die Instandhaltung des Produktes nur Originalersatzteile von REBOTEC.

Nehmen Sie keine eigenmächtigen Veränderungen oder Umbauten an dem Produkt vor. Diese beeinträchtigen die Sicherheit und Funktion des Produktes. REBOTEC übernimmt keine Haftung.

Bei der Durchführung der Wartung und/oder Instandhaltung nehmen Sie bitte die Bedienungsanleitung des jeweiligen Produktes zu Hilfe und beachten die Hinweise zu Verwendungszweck, Wiedereinsatz, Lebensdauer, Garantie, Pflege und Wartung.

Nach der Durchführung einer Wartung und/oder Instandsetzung des Produktes beachten Sie die Hygienevorschriften für den Wiedereinsatz.

1.4 Wartungsprotokoll, Wartungsübersicht

Im Anhang finden Sie **Kopiervorlagen** zur Dokumentation der Wartung. Sie erhalten so einen Überblick über den Wartungsstatus der Produkte.



Wartungsprotokoll (Einzelprotokoll)

Ist ein Formular für den Nachweis einer einzelnen Wartungsdurchführung.

Wartungsübersicht (Sammelbericht)

Ist ein Formular für den Nachweis der durchgeführten Wartungen.

1.5 Entsorgung

Bei der Entsorgung beachten Sie die Hinweise in der jeweiligen Bedienungsanleitung des Produktes. Die Entsorgung muss über eine Recyclingeinrichtung erfolgen. Fragen Sie bei ortsnahen Entsorgungsunternehmen nach.

1.6 Transport und Lagerung

Beim Transport und bei längerer Lagerung des Produktes beachten Sie die Hinweise in der jeweiligen Bedienungsanleitung.

Hinweis zu den Dokumenten

Auf unsere Webseite **www.rebotec.de** können für das Produkt die Bedienungsanleitung, Kopiervorlagen und weitere Informationen heruntergeladen werden.

Wartungsprotokoll

Nr.: _____



Produktangaben / Rollator, Gehwagen (Medizinprodukt Klasse I)

REBB01.11.149-17-06

Produkt				
Seriennummer		Baujahr		Einsatz ab
Hersteller				
Benutzer				
Einsatzort				

Wartung-Allgemeinzustand

P	Prüfungen	Arbeitsumfang	Bemerkung	Befund*
1.	Sichtprüfung	Allgemeine Beschädigungen, Verschleiß, Korrosion		
2.	Verbindungselemente	Vollständigkeit, Sitz, Funktion (Schrauben, Muttern, usw.)		
3.	Funktionen	Faltmechanismus		
		Höhenverstellung		
		Bremse (Stand- und Fahrbremse)		

Wartung-Einzelteilprüfung

P	Artikel	Arbeitsumfang	Bemerkung	Befund*
1.	Rollator-Gestell	Beschädigungen		
2.	Griffbügel	Funktion, Befestigung		
3.	Lenkräder	Funktion, Beschädigung, Abnutzung		
4.	Bremsräder	Funktion, Beschädigung, Abnutzung		
5.	Bremszüge	Funktion, Beschädigung, Abnutzung		
6.	Handschalter	Funktion, Beschädigung, Abnutzung		
7.	Sitzbrett	Stabilität, Beschädigung		
8.	Polsterung	Beschädigungen		
9.	Zubehör	Funktion, Verschleiß		
10.	YANO-Auflage	Funktion, Befestigung		
11.	YANO-Griffe	Funktion, Beschädigung, Abnutzung		
12.	Feststellbremse	Funktion, Beschädigung, Abnutzung		
13.	Zubehör	Funktion, Beschädigung, Abnutzung		

* Befund: G=geprüft, E=Ersetzt, R=Repariert, i.O.= in Ordnung, n.i.O.= nicht in Ordnung

Ersatzteile (Nur Originalteile vom Hersteller verwenden!)

Stück	Artikelbezeichnung

Wartungsergebnis/Zusammenfassung

Nächste Wartung:

Sichtprüfung	☐ i.O. ☐ n.i.O.	Funktionsprüfung	☐ i.O. ☐ n.i.O.	Bestanden:	☐ Ja ☐ Nein
Reinigung durchgeführt	☐ ja ☐ nein	Entsorgung durchgeführt	☐ ja ☐ nein		

Datum

Unterschrift / Wartungsfirma

Unterschrift / Kunde

REB01.11.149-17-06

Produkt					
Seriennummer		Baujahr		Einsatz seit	
Hersteller					
Benutzer					
Einsatzort					

1.Wartungsdatum	Wartungsfirma	Protokoll-Nr.	Unterschrift
Bemerkungen:			
2.Wartungsdatum	Wartungsfirma	Protokoll-Nr.	Unterschrift
Bemerkungen:			
3.Wartungsdatum	Wartungsfirma	Protokoll-Nr.	Unterschrift
Bemerkungen:			
4.Wartungsdatum	Wartungsfirma	Protokoll-Nr.	Unterschrift
Bemerkungen:			
5.Wartungsdatum	Wartungsfirma	Protokoll-Nr.	Unterschrift
Bemerkungen:			